

**ПЛАН РАДА**  
**АКАДЕМИЈЕ ЗА ХОТЕЛИЈЕРСТВО, ТУРИЗАМ И**  
**WELLNESS ЗА 2024. ГОДИНУ**

Овим планом рада који је усвојен на 2. редовној седници Савета за Хотелијерство, туризам и wellness од 3.11.2023., планирају се активности на остваривању циљева за успешно функционисање Академије. Основне планиране активности су усмерене на побољшање и унапређење рада на Академији, као и спровођење Закона о високом образовању и Болоњског процеса. Већи део планираних активности се континуирано одвија и понавља из године у годину, као што су активности везане за основну делатност Академије.

Академија за хотелијерство, туризам и wellness бавиће се реализацијом послова, који имају за циљ:

- Подизање квалитета наставе, научноистраживачког рада и рада ненаставних служби у обављању делатности;
- Унапређење ефикасности студирања;
- Мобилност наставног особља и студената, ради стручног и научног усавршавања;
- Акредитација студијских програма докторских студија;
- Успешно представљање квалитета студирања на Академији, као и што боље спровођење планираног уписа на све степене студија.

Академија реализује наставне и научне активности у координацији са ресорним Министарством, са циљем да их константно усклађује са новом Стратегијом развоја образовања и васпитања у Републици Србији, коју је Влада Републике Србије донела у јуну 2021. године.

Да би се постигла и одржавала позиција регионалног лидера научног напретка, Академија самостално и у сарадњи са партнерским институцијама из земље и иностранства перманентно подиже компетентност кроз следеће активности:

1. ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ
2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И СТРУЧНИ РАД
3. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА
4. БИБЛИОТЕКА И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ
5. ФИНАНСИЈЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАЗВОЈ
6. РАЧУНСКИ И ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР
7. СЛУЖБА ЗА ОПШТЕ И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ
8. ПЛАН РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ
9. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

3) ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Академија за хотелијерство, туризам и wellness у Београду са акредитованим студијским програмима на свим степенима студија представља савремену и комплексну образовну институцију.

Академија у континуитету ради на унапређењу квалитета студијских програма и подизању нивоа наставничких компетенција (набавком нове опреме, софтвера и осавремењавањем литературе).

Континуираним радом на Академији ће се прихватити највиши европски универзитетски стандарда уведених од стране Националног савета за високо образовање и ресорног Министарства просвете и настојаће се да се постигне комплетна вертикална проходност ( ОАС-МАС академских и оба нивоа струковних студија) студената у свим дисциплинама које се изучавају на Академији.

У циљу боље припреме будућих студената за пријемни испит планирана је реализација бесплатне припремне наставе за матуранте средњих школа из свих предмета који се полажу на пријемном испиту Академије. Поред тога биће организован, такође бесплатан, пробни пријемни испит средином јуна месеца. У школској 2023/2024. години планиран је упис на све нивое струковних и академских студија према следећим табелама:

а) ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Назив студијског програма	Финансирање из буџета	Самофинансирање	Укупно
-------	---------------------------	-----------------------	-----------------	--------

1.	Хотелијерство, туризам и wellness		250	250
УКУПНО		0	250	250

#### b) МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ

Р.бр.	Назив студијског програма	Финансирање из буџета	Самофинансирање	Укупно
1.	ХТW		40	40
	Укупно		40	40

На Академију се континуално спроводе активности за подизање квалитета наставе:

Процена и иновација постојећих студијских програма основних, мастер и докторских академских студија, основних и мастер струковних студија с циљем побољшања ефикасности и исхода студирања, као и испуњавања актуелних потреба привреде;

Наставак кадровске политике Академијаа која ће омогућити квалитетан наставни процес;

Даље унапређење методологије извођења наставе и укључивање савремених технологија у наставни процес;

Ангажовање у настави експерата из привреде са циљем унапређења наставног процеса.

Анализирање резултата добијених током поступка самовредновања и предузимање корективних мера за постизање што веће ефикасности и квалитетнијих исхода студирања;

Повећање броја студената који учествују у реализацији студентске стручне праксе и повећање броја привредних субјеката у којима се пракса реализује;

Учешће на међународним пројектима који у фокусу имају унапређење универзитетског образовања;

Реализација програма одлазне и долазне мобилности студената и наставника у оквиру међународних пројеката СЕЕРУС мреже;

- Праћење рада студената на завршним годинама студија и стварање услова за ангажовање најбољих у наставни процес као студената-демонстратора;
- Промоције студијских програма Академијаа организовањем посета школама у окружењу, долазака средњошколаца на Академија, одржавањем Дана отворених врата и организацијом популарних предавања из области којима се Академија бави;
- Организовање припремне наставе за полагање пријемног испита за средњошколце;
- Унапређење наставног процеса проширивањем и осавремењавањем лабораторија, организовањем додатног практичног рада с циљем побољшања квалитета стечених знања и компетенција;
- Формирање Алумни клуба Академијаа;
- Припрема и реализација студија кратког циклуса у сарадњи и према потребама привредних субјеката;
- Праћење и анализа успешности студената прве године на свим студијским програмима;
- Проширење Мреже послодаваца како би се успоставиле и ојачале везе Академијаа и успешних привредних организација у областима организовања студија по дуалном моделу;
- Побољшати сарадњу са Привредном комором како би се извршило прилагођење образовне делатности Академијаа потребама привреде.

#### 4) НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И СТРУЧНИ РАД

1. У организовању и обављању научноистраживачке делатности, Академија је усмерена према стварању нових знања, развоју нових и унапређењу постојећих технологија, унапређењу укупних научноистраживачких капацитета и јачању међународне научне сарадње, као и давању доприноса у регионалном, европском и светском истраживачком простору.
2. План мера за унапређивање услова за обављање научноистраживачке делатности на Академији за хотелијерство, туризам и wellness
3. У циљу сталног унапређивања организационих оквира за обављање научноистраживачке делатности и обезбеђивања услова за развијање научноистраживачких и административних људских ресурса, а ради ефективнијег ангажовања наставника, истраживача и сарадника

Академија ће спроводити мере из усвојеног Оквира стратегије људских ресурса за истраживаче (HRS45)

4. Снажно привржена начелима истраживачке одговорности и академске честитости, Академија ће промовисати и примењивати етичке принципе у научноистраживачком раду, чију основу представља Кодекс професионалне етике, те захтевати поштовање одредаба Кодекса понашања у научноистраживачком раду, који је донео Национални савет за научни и технолошки развој, као и Европског кодекса истраживачке честитости.
5. Ради подстицања ширег прихватања културе отворене науке, која би допринела обезбеђењу веће транспарентности научног рада, смањењу трошкова дисеминације резултата научних истраживања и правичнијем вредновању доприноса истраживача, Академија ће спроводити препоруке усвојене у Платформи за отворену науку. Почеће се са изградњом инфраструктуре и спровођењем едукације наставника/истраживача за RDM (Research Data Management) и отворене истраживачке податке.
6. Сагледавајући недостатак критичне масе истраживача у појединим научним областима, Академија ће подстицати већу сарадњу са иностраним колегама, ради одржавања и подизања нивоа научне изврсности. Посебну пажњу Академија ће посветити припреми истраживача за конкурисање на најзахтевније међународне позиве за финансирање (нпр. ERC- European Research Council).
7. Академија ће подржавати иновационе активности својих наставника, сарадника и истраживача, и подстицаће их да научне резултате преточе у интелектуалну својину и да их комерцијализују уз стручну помоћ и подршку Центра за трансфер технологије Академије.
8. План реализације научноистраживачке делатности на Академији
9. Академија ће обављати научно истраживачку и развојну делатност првенствено преко научних, технолошких и развојних програма у оквиру којих се реализују:
  10. пројекти основних и примењених истраживања и технолошког развоја који одговарају на конкретне потребе друштва и привреде;
  11. пројекти од стратешког значаја за развој Републике Србије;
  12. пројекти засновани на изврсним идејама које у будућности могу имати значајан утицај на развој науке и истраживања;
  13. пројекти стратешке подршке међународној сарадњи и укључивању појединаца, тимова и институција у релевантне међународне пројекте;
  14. пројекти подршке развоју домаћих публикација које имају међународни реноме или публикација од стратешког интереса за Републику Србију;
  15. пројекти подршке развоју науком инспирисаних идеја у уметности и
  16. креативности заснованих на научним концептима, методама и материјалима.
17. Значајан сегмент научноистраживачке делатности Академије представљаће учешће у међународним пројектима чији су директни или индиректни корисници специјализоване агенције Европске Уније или друге међународне агенције.
18. Унапређивање и усаглашавање са Европском праксом
19. Запослени на Академији ће се додатно ангажовати на повећању броја учешћа на Европским инфраструктурним пројектима, с обзиром на веома отежано финансирање инфраструктуре из домаћих извора (Министарство).
20. Остваривањем ових планова, Академија доприноси реализовању мисије делотворног националног истраживачког и иновационог система интегрисаног у Европски истраживачки простор који се ослања на партнерства у земљи и иностранству и доприноси економском расту, друштвеном и културном напретку, подизању стандарда грађана и квалитету живота.

### 3) ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

У складу са Стратегијом обезбеђења квалитета Академијаа, као и Акционим планом за спровођење Стратегије у току 2022. године Комисија за обезбеђење квалитета и Комисија за самовредновање разматраће питања из својих надлежности од значаја за организацију, координацију и спровођење

поступака вредновања и развијања унутрашњих механизма обезбеђивања, унапређења и промовисања квалитета.

Планиране су следеће активности:

- ❖ разматрање предлога мера и активности за унапређење квалитета датих у извештају рецензентске комисије у процесу акредитације и провере квалитета установе;
- ❖ разматрање предлога мера и активности за унапређење квалитета датих у извештајима рецензентских комисија у процесу акредитације и провере квалитета студијских програма основних, мастер и докторских студија;
- ❖ праћење и контрола квалитета на Академијау са предлогом мера за унапређење квалитета -
- ❖ спровођење новог циклуса самовредновања и припрема Извештаја о самовредновању;
  - унапређење примене ЕСПБ праћењем резултата постигнутих на испитима и других одговарајућих показатеља;
  - анализа пролазности студената на испитима, ефикасности студирања, стопе успешности студената, идентификовање узрока мање пролазности студената на испитима;
  - повећање заинтересованости и мотивисаности студената за активним учешћем у систему обезбеђења квалитета;
  - повећање одзива студената и њихово студиозно попуњавање анкете која се спроводи, а у циљу добијања јасније слике о задовољству корисника, већем узорку и спровођењу мера унапређења;
  - успостављање сарадње са послодавцима и свршеним студентима у циљу добијања повратне информације о квалитету студијских програма и компетенција које су стекли дипломирани студенти завршетком студија (примена стечених знања у пракси);
  - анализа и оцена квалитета и степена успешности у остваривању постављених циљева и задатака који су дефинисани Акционим планом;
  - дефинисање препорука за отклањање уочених неусаглашености;
  - измене и допуне студијских програма ради њиховог усклађивања са организацијом рада и достигнућима науке;
  - промоција и изградња културе квалитета на Академијау, као и стручно усавршавање особља које активно учествује у овим процесима путем семинара, радионица, размена искустава и информација са другим институцијама;
  - публикавање резултата вредновања квалитета на интернет страници Академије.

#### 4) БИБЛИОТЕКА И ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Континуирана активност на обогаћивању библиотечног фонда путем штампаних и електронских издања и спроводити редовно лицензирање Библиотеке најновијим каталожским базама. Наставницима и сарадницима ће се пружати помоћ приликом припреме и издавања стручних и научних публикација којима се унапређује и осавремењује наставни процес и врши дисеминација научних резултата, уз истовремено подизање квалитета укупне издавачке делатности.

Библиотекари ће редовно похађају акредитоване курсеве које спроводи Народна библиотека Србије и Универзитетска библиотека у Београду. Заједно са Универзитетском библиотеком у Београду планира се учешће на радионицама „Формирање и одржавање дигиталних репозиторијума у Србији“.

Активно ће се учествовати у попуни базе података коју спроводу библиотеке Србије. Ова база је намењена прикупљању, обради и статистичкој презентацији података у библиотечно-информационом систему ЦОБИСС.СР и служиће као основа будућој бази научноистраживачких резултата еНаука. У оквиру Е-ЦРИС система о истраживачима у Србији перманентно ће се ажурирати подаци наставника и сарадника (преко шифре истраживача повезаће се подаци о свим ауторствима у ЦОБИСС систему). Са Комисијом за Библиотеку планиран је рад на ажурирању библиотечног фонда.

#### 5) ФИНАНСИЈЕ, ИНВЕСТИЦИЈЕ И САРАДЊА СА ПРИВРЕДОМ

У области финансија планирано је да се у току 2024. године обезбеде сва потребна средства неопходна за остваривање основне, развојне и инвестиционе функције академије. Обзиром да су стабилни и сигурни

извори финансирања кључни за рад и развој Академије томе ће се посветити посебна пажња и одговарајући ангажман.

Академија планира наставак активности на унапређењу енергетске ефикасности зграде.

У оквиру побољшања наставе и активности везаних за унапређење услова и квалитета рада, у Финансијском плану планирана су средства за административну опрему.

Академија ће у 2025. години успоставити праксу пружања финансијске подршке научном и стручном усавршавању запослених, како наставном особљу тако и ненастvom, као и различитим активностима студената. У оквиру сарадње са привредом Академија ће спровести се активности које имају за циљ повећање броја партнерских институција и повећања броја компанија које ће се представити студентима са циљем обезбеђивања реализације студентске праксе и добијања стипендија. Академија ће подржавати све активности које су потребне за интензивнији трансфер знања у привреду.

У области финансија и развоја ће се залагати за обезбеђивање пуне транспарентности финансија и финансијских токова на Академије.

#### 6) РАЧУНСКИ И ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР

Рачунски центар Академије континуално ће спроводити унапређење електронских база података, чиме се стварају услови за боље коришћење електронских услуга, како за студенте тако и за наставнике, сараднике и стручне службе Академијаа.

Спроводиће се редовно одржавање инсталираних база и програма, одржавање и унапређење сајта.

И надаље ће се спроводити набавка лиценцираних софтвера за потребе научноистраживачког рада, наставе и материјално-финансијског пословања. Информациони систем се континуално дограђује новим елементима који се односе на комуникацију наставника и студената, праћење процеса е-наставе и електронску пријаву испита.

Одржаваће се курсеви информатичке обуке у оквиру сарадње са водећим светским компанијама у области информатичких технологија (Орацле Академу, Итерграпх), који су се показали као изузетна предност студената Академијаа при запошљавању.

Графички центар Академијаа радиће на дизајнирању и штампању промотивног материјала за промоцију Академије и штампању свих потребних пукликација које издаје Академија.

План рада Графичког центра Академије за 2024. годину је следећи:

Штампање промотивног материјала за Академију (флајери, постери, блокови различитих формата, Ролл уп-ови, брендирање промотивних пултова...), штампање материјала за Дан Академије (Годишњак, дипломе, захвалнице, позивнице...), штампање зборника радова и осталог материјала за конференције које се планирају да се одрже у току 2024. године, штампање материјала за сва дешавања која организује Студентски парламент штампање пријава за дипломски рад и мастер рад, свеске за испит, матичних књига студената, копирање испитних задатака и другог потребног материјала, радиће се дизајн банера за сајт, портале и материјал за Инстаграм и Фацебук, планирани су да се раде и остали послови за све запослене на Академији и трећа лица (услуге дизајна, штампе и дораде).

#### 7) СЛУЖБА ЗА ОПШТЕ И ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

У области нормативне делатности радиће се на доношењу нових општих аката Академије и усклађивању постојећих, према новим законским прописима и општим актима Академије, у областима: родне равноправности, заштите података о личности, области информационе безбедности, канцеларијског и архивског пословања, унапређење рада на архивирању документације и у другим областима као што су:

- ангажовање лица (заснивање радног односа, ангажовање ван радног односа, закључивање уговора, спровођење конкурса) за потребе радног процеса на Академијау;
- поступке јавних набавки;
- вођење разних база на Академији (Централни регистар, ЛИСП-а, Факултис и др...);
- извештавања у вези са информацијама од јавног значаја, родне равноправности, електричног и електронског отпада, план интегритета и др;
- праћење седница и реализација одлука органа управљања, органа пословођења, стручних органа и Студентског парламента на Академијау;

- уписну политику Академијаа (промоције);
- односе са јавношћу Академијаа (сарадња са медијима);
- стално стручно усавршавање запослених у служби (семинари, обуке и др. );
- набавку потребне опреме за праћење наведених планова.

Планом рада у области односа са јавношћу предвиђено је унапређење комуникационе стратегије у складу са циљевима и потребама Академијаа. Једногодишњи план садржи оквирни план активности по месецима усклађених са планом рада Академијаа.

- Унапређење интерне комуникације у циљу остваривања квалитетније хоризонталне и вертикалне комуникације и неговања корпоративне културе Академијаа,
- Редовно и континуирано информисање циљне групе (ученици развршних разреда средњих школа) о студијским програмима, уписним активностима и другим активностима Академијаа, непосредним путем - промоцијама у школама и путем електронских канала комуникације,
- Неговање и унапређење сарадње са партнерима и сарадницима Академијаа (привредни субјекти, локална самоуправа, директори и наставници основних и средњих школа) кроз организацију разних активности и догађаја и пласирањем истих у медије,
- Комуницирање и подстицање интерактивне комуникације са циљном групом путем друштвених мрежа (Истаграм и Фацебук),
- Редовно и континуирано писање за сајт Академијаа као званичног медија установе,
- Редовно обавештавање јавности у различитим облицима изражавања о свим темама, које су важне за рад установе, као што су пројекти, успеси наставника и студената, сарадња са привредом и активностима које су значајне за ширу друштвену заједницу,
- Истраживање и анализа циљне јавности и усаглашавање комуникационе стратегије и техника комуникације са резултатима истраживања и циљевима комуникације,
- Креирање, дизајнирање и израда промотивног материјала у штампаној и електронској форми у циљу повећања корпоративне видљивости Академијаа,
- Писање текстова и дизајнирање за публикације Академије

## РОДНА РАВНОПРАВНОСТ

План мера за остваривање и унапређење родне равноправности (у даљем тексту План) је финални документ којим се успоставља систем родне равноправности на Академији који има циљ да се у складу са Законом о родној равноправности и подзаконским актима установи и унапреди родна равноправност, утврде опште и посебне мере за остваривање и унапређење родне равноправности.

Правни оквир за доношење Плана је Закон о родној равноправности („Сл.гласник РС, број 52/2021 у даљем тексту: Закон), којим се уређује појам, значење и мере политике за остваривање и унапређење родне равноправности и врсте планских аката у области родне равноправности, и начин извештавања о њиховој реализацији, институционални оквир за остваривање родне равноправности, надзор над применом закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређење родне равноправности.

Дефиниције:

Род означава друштвено одређене улоге, могућности понашања, активности и атрибуте, које одређено друштво сматра прикладним за жене и мушкарце укључујући и међусобне односе мушкараца и жена и улоге у тим односима које су друштвено одређене у зависности од пола.

- Осетљиве друштвене групе су жене са села, жртве насиља као и групе лица које због друштвеног порекла, националне припадности, имовног стања, пола, родног идентитета, сексуалне оријентације, старости, психичког и физичког инвалидитета, живота у неразвијеном подручју или из другог разлога или својства налазе у неједнаком положају.

Пол представља биолошку карактеристику на основу које се људи одређују као жене или мушкарци.

Једнаке могућности подразумевају једнако остваривање права и слобода жена и мушкараца, њихов равноправни третман и равноправно учешће у политичкој, економској, културној и другим областима друштвеног живота и у свим фазама планирања, припреме, доношења и спровођења одлука и равноправно коришћење њихових резултата, без постојања родних ограничења и родне дискриминације.

Дискриминација лица по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај појединих личних својстава може разграничити (вишеструка дискриминација) или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација).

Родна перспектива односи се на узимање у обзир родних разлика, разлика по полу и различитих интереса, потреба и приоритета жена и мушкараца и њихово укључивање у све фазе планирања, припреме, доношење и спровођење јавних политика, прописа, мера и активности.

Родна анализа представља процењивање утицаја последица сваке планиране активности, укључујући законодавство, мере и активности, јавне политике и програме, по жене и мушкарце и родну равноправност у свим областима и на свим нивоима.

Уродњавање представља средство за остваривање и унапређивање родне равноправности кроз укључивање родне перспективе у све јавне политике, планове и праксе.

Уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40% -50 % а осетно неуравнотежена заступљеност полова када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако из посебног разлога не произилази другачије.

Родно засновано насиље је сваки облик физичког, сексуалног, психичког, економског и социјалног насиља, које се врши према лицу или групама лица због припадности одређеном полу или роду, као и претње таквим делима, без обзира на то да ли се дешава у јавном или приватном животу, као и сваки облик насиља који у већој мери погађа лица која припадају одређеном полу.

Обавезе Академије у спровођењу општих и посебних мера за остваривање и унапређивање родне равноправности

Академија је дужан да укључи садржаје везане за родну равноправност, у циљу, превазилажења, родних стереотипа, сексистичких садржаја ненасилног решавања сукоба у међуљудским односима, спречавања и сузбијања родно заснованог насиља и поштовања права на лични интегритет.

Обезбеди подршку образовним програмима и научним истраживањима који се финасирају из јавних средстава ради доприноса у промовисању родне равноправности и превазилажењу родних стереотипа.

Континуирано стручно усавршавање и додатне обуке запослених, као и стручно усавршавање за подстицање родне равноправности, препознавање и заштиту од дискриминације на основу пола, рода и сексуалне оријентације, доношење и спровођење посебних мера у области научно - истраживачког рада, које се финасирају из јавних средстава, ради укључивања родне равноправности у све фазе израде, вредновања избора, спровођења и оцењивања научно - истраживачких пројекта, као и учешћа жена и мушкараца у тим телима за вредновање избора и оцењивање пројеката. Мере и процедуре које ће омогућити отклањање или ублажавање неравномерене заступљености полова ради побољшања полне структуре запослених. Утврђивање критеријума за пријем у радни однос (треба да се односе на позицију а не на лична својства и од кандидата се не могу тражити подаци о породичном животу и другим личним својствима).

Садржај плана:

Подаци о послодавцу :

Назив послодавца: Академија за хотелијерство, туризам и wellness

Седиште послодавца: Тошин Бунар 179ђ

Порески идентификациони број:

Матични број: 0

Шифра делатности послодавца - високо образовање 8542

Датум оснивања послодавца

Укупан број радних места:

Број руководећих радних места према полној структури: М -1, Ж -1

Укупан број извршилачких радних места М , Ж

Мере и процедуре које ће омогућити отклањање или ублажавање неравномерене заступљености полова запослених:

Циљ	Акција	Одговорност	Резултат	Временски оквир
Постизање равнотеже полова на вишим позицијама у органима одлучивања	Континуирано спровођење мера равномерне заступљености мушкараца и жена на вишим позицијама у органима одлучивања	Директор	Адекватна заступљеност родне равноправности у органима одлучивања.	Трајно
Спровођење у пракси родне равноправности и подизање свести о значају исте	Организовање обука за запослене и студенте и студенткиње	Лице именовано од директора Академије	Помак у подизању свести међу запосленима и студентима и студенткињама о родној равноправности	Трајно
Имплементирање услова за усклађивање професионалних и породичних обавеза запослених	Могућност да сви запослени који се налазе на породилском одсуству и одсуству са рада ради неге детета или бриге о болесном члану породице буду упознати са свим активностима које се одвијају на Академији	наставници/ сарадници академије	Успостављање баланса између професионалних и породичних обавеза запослених оба пола у континуитету	Трајно
Континуирана подршка студентима и студенткињама са породичним дужностима	Спровођење у пракси мера за уважавање потреба студената и студенткиња са породичним обавезама	наставници/ сарадници Академије	Стварање услова који уважавају специфичне потребе студената и студенткиња са породичним обавезама	Трајно
Рушење стереотипа и предрасуда	Одржавање трибина, семинара посвећених родној равноправности	директор/ наставници./це и сарадници/це релевантних за дате теме	Континуиран рад на превазилажењу предрасуда у друштву	Трајно

Академија је одговорана за реализацију активности утђених овим планом.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

АКАДЕМИЈА ЗА ХОТЕЛИЈЕРСТВО, ТУРИЗАМ И WELLNESS



Проф. Др Слободан Унковић, емиритус